

Số: 42 /KH-CĐSPĐL

Đắk Lắk, ngày 02 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” năm 2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Kế hoạch số 76/KH-UBND ngày 13/3/2026 của UBND tỉnh Đắk Lắk về triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” năm 2026 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Kế hoạch số 41/KH-SGDĐT ngày 18/03/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk về triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” năm 2026 trong ngành GDĐT;

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức, phổ cập kiến thức và kỹ năng số cho toàn thể viên chức, người lao động và sinh viên Nhà trường.

Góp phần thúc đẩy chuyển đổi số trong quản lý, dạy học, kiểm tra đánh giá, quản lý chất lượng và nghiên cứu khoa học tại trường.

Phát huy vai trò của Trường Cao đẳng Sư phạm Đắk Lắk trong việc lan tỏa kỹ năng số và hỗ trợ cộng đồng (đặc biệt khối mầm non trực thuộc).

2. Yêu cầu

Phong trào được triển khai đồng bộ, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, khoa, bộ môn trực thuộc.

Lồng ghép linh hoạt với khung thời gian năm học, tránh trùng vào các thời điểm thi, kiểm tra, xét tốt nghiệp.

Đẩy mạnh ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI), chữ ký số và các nền tảng học tập trực tuyến vào công tác chuyên môn.

III. MỤC TIÊU CỤ THỂ

100% viên chức được tập huấn, trang bị kiến thức, kỹ năng về chuyển đổi số, sử dụng được các nền tảng số và công cụ AI phục vụ công việc.

Tối thiểu 80% viên chức, người lao động đăng ký tự học qua hệ thống nền tảng đào tạo trực tuyến mở đại trà quốc gia (MOOCs) “Bình dân học vụ số” (<https://binhdanhocvuso.gov.vn>).

80% sinh viên đang theo học tại trường được trang bị kiến thức, kỹ năng số, kỹ năng an toàn thông tin.

90% viên chức, người lao động và sinh viên tham gia cuộc thi online “Tìm hiểu về Chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk năm 2026”.

Phấn đấu 80% viên chức, người lao động và sinh viên đạt chuẩn phổ cập kỹ năng số cơ bản trên nền tảng VNeID và cá nhân đăng ký chữ ký số qua VNeID.

Đẩy mạnh ứng dụng các nền tảng số trong quản lý, dạy học, kiểm tra đánh giá và tương tác với phụ huynh học sinh.

IV. CÁC NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Công tác truyền thông, phát động và phổ biến tài liệu

Tuyên truyền thường xuyên: Đăng tải bài viết, video, chuyên đề về chuyển đổi số, kỹ năng số trên Website của trường và các kênh mạng xã hội, fanpage. Đảm bảo tối thiểu 02 tin/bài/tháng.

Hưởng ứng Lễ phát động: Lồng ghép nội dung “Bình dân học vụ số” vào các buổi sinh hoạt chính trị, “Tuần sinh hoạt công dân HSSV”.

Phổ biến tài liệu: Tuyên truyền, hướng dẫn viên chức, người lao động và sinh viên cách truy cập, khai thác tài liệu học tập trên nền tảng <https://binhdanhocvuso.gov.vn>.

Hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số (10/10): Lồng ghép tuyên truyền, chia sẻ kinh nghiệm sử dụng các công cụ AI và nền tảng số phục vụ giảng dạy, bồi dưỡng, khảo thí và quản lý trong các cuộc họp, sinh hoạt chuyên môn; khuyến khích viên chức tham gia trải nghiệm các ứng dụng số phục vụ công việc.

2. Nâng cao năng lực số cho viên chức, người lao động và thúc đẩy Văn phòng số

Tổ chức các lớp tập huấn chuyên đề về chuyển đổi số, giáo án điện tử, ứng dụng công cụ AI trong hỗ trợ dạy học, quản lý chất lượng và biên soạn tài liệu giảng dạy.

Khuyến khích và hướng dẫn 100% cán bộ, giảng viên đăng ký và sử dụng chữ ký số trong xử lý văn bản điện tử, phê duyệt học vụ.

Đẩy mạnh ứng dụng hệ thống quản lý văn bản, hồ sơ điện tử.

3. Trang bị kỹ năng số, an toàn thông tin cho sinh viên

Tích hợp nội dung kỹ năng số, an toàn thông tin, đạo đức số vào chương trình rèn luyện nghiệp vụ sư phạm.

Vận động 100% sinh viên tham gia cuộc thi online “Tìm hiểu về Chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk năm 2026”.

4. Nghiên cứu khoa học và Chuyển đổi số

Định hướng, khuyến khích các đề tài nghiên cứu khoa học của giảng viên và sinh viên tập trung vào giải pháp chuyển đổi số.

Số hóa và lưu trữ chính xác, khoa học các đề tài nghiên cứu, tạp chí khoa học, giáo trình.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ TIẾN ĐỘ

Để phong trào triển khai hiệu quả thực chất, nhà trường phân công trách nhiệm cụ thể như sau:

STT	Đơn vị chủ trì / Phối hợp	Nhiệm vụ cụ thể	Thời gian hoàn thành
1	Phòng Quản lý chất lượng - KH&CN	- Đầu mối xây dựng kế hoạch chung, theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện. - Tổ chức lớp tập huấn chuyên môn về một trong các nội dung kỹ năng số, chuyển đổi số, giáo án điện tử. - Quản lý hoạt động nghiên cứu KH&CN gắn với số hóa; tổ chức hoạt	Xuyên suốt năm 2026

		động chào mừng Ngày Chuyển đổi số (10/10). - Vận động, đánh giá tình hình đăng ký tự học trên nền tảng MOOCs, đăng ký định danh VNeID, chữ ký số cá nhân của VC-NLĐ và sinh viên.	
2	Phòng Hành chính - Quản trị	- Quản lý, nâng cấp hạ tầng mạng internet, thiết bị kỹ thuật tại các phòng học, hội trường phục vụ lớp học số. - Quản lý nội dung tuyên truyền trên trang Website của trường. - Thúc đẩy ứng dụng chữ ký số và lưu trữ hồ sơ hành chính điện tử.	Xuyên suốt năm 2026
3	Phòng Tổ chức cán bộ - CTSV	- Lồng ghép nội dung "Bình dân học vụ số" vào "Tuần sinh hoạt công dân HSSV". - Phối hợp vận động, đánh giá tình hình đăng ký tự học trên nền tảng MOOCs, đăng ký định danh VNeID, chữ ký số cá nhân của VC-NLĐ và sinh viên. - Theo dõi, tổng hợp thi đua khen thưởng phong trào.	Triển khai từ Quý II/2026; hoàn thành các chỉ tiêu trước 30/10/2026.
4	Phòng Đào tạo - Bồi dưỡng	- Hướng dẫn các khoa tích hợp kỹ năng số vào kế hoạch đào tạo. - Triển khai hoàn thiện văn bằng số theo quy định kết nối quốc gia.	Thường xuyên theo biểu đồ đào tạo năm học. Văn bằng số kết nối quốc gia thực hiện theo quy định Bộ Giáo dục và Đào tạo.
5	Khoa Giáo dục Mầm non, tổ Bộ môn chung & Trường THSP Mầm non Hoa Hồng	- Giảng viên, giáo viên tích cực tự học, tự bồi dưỡng, nâng cao năng lực ứng dụng AI, giáo án điện tử và các nền tảng số trong giảng dạy. - Lồng ghép nội dung kỹ năng số, an toàn thông tin và ứng dụng AI phù hợp vào các học phần và hoạt động rèn luyện nghiệp vụ sư phạm. - Hướng dẫn, khuyến khích sinh viên tham gia học tập trên nền tảng MOOCs "Bình dân học vụ số", tham gia Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu về chuyển đổi số và các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số Việt	Xuyên suốt năm 2026

		Nam. - Khuyến khích sinh viên ứng dụng các công cụ AI và nền tảng số trong học tập, nghiên cứu khoa học và thực tập sư phạm theo đúng quy định.	
6	Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên	- Phối hợp tuyên truyền, triển khai Phong trào "Bình dân học vụ số" đến đoàn viên, hội viên và sinh viên thông qua các hoạt động của Đoàn, Hội. - Lồng ghép nội dung kỹ năng số, an toàn thông tin, ứng dụng AI và chuyển đổi số trong các buổi sinh hoạt chi đoàn, chi hội, câu lạc bộ và các hoạt động tình nguyện. - Phối hợp vận động sinh viên tham gia học tập trên nền tảng MOOCs "Bình dân học vụ số", tham gia Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu về chuyển đổi số và các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số Việt Nam (10/10). - Chủ trì hoặc phối hợp tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giới thiệu, trải nghiệm các nền tảng số và công cụ AI phục vụ học tập, nghiên cứu và khởi nghiệp đổi mới sáng tạo.	Xuyên suốt năm 2026

VII. CÔNG TÁC BÁO CÁO, TỔNG KẾT

Các phòng, khoa, bộ môn gửi báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Quản lý chất lượng - Khoa học và Công nghệ khi có yêu cầu thực hiện báo cáo.

Phòng Quản lý chất lượng - KH&CN tổng hợp, tham mưu Ban Giám hiệu hoàn thiện báo cáo gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 20/12/2026.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để b/cáo);
- Phó Hiệu trưởng, Phụ trách trường (để c/đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (để t/hiện);
- Đăng website Trường;
- Lưu: VT, QLCL-KH&CN.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TS. Vũ Thị Thanh Hiền